

ДОМ ЗДРАВЉА СОПОТ

5

П Р А В И Л Н И К
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
ПОСЛОВА У ДОМУ ЗДРАВЉА СОПОТ

Сопот, март 2018.године

23.03.2018 На основу Члана 30. и 31. вези са чланом 30. и чланом 31. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр: 113/17), Уредбе о каталогу радних месета у јавним службама и другим органиацијама у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“, бр: 81/17 и 6/18) и члана 23. став 1. тачка 7. Статута Дома здравља Сопот , в.д.директора Дома здравља Сопот, дана 23.03.2018. год. донео је:

П Р А В И Л Н И К О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ДОМУ ЗДРАВЉА СОПОТ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о органиацији и систематизацији послова у Дому здравља Сопот (у даљем тексту: Правилник), утврђују се: организациони делови у Дому здравља Сопот (у даљем тексту : Дом здравља), радна места у организационим деловима, опис послова који се обављају на радним местима, стручна спрема , односно образовање потребно за обављање послова радног места, број извршилаца, и други посебни услови за рад на тим пословима.

ІІ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 2.

Дом здравља се састоји од организационих јединица утврђених статутом Дома здравља у којима се у оквиру делатности Дома здравља обавља процес рада и то:

1. Служба за здравствену заштиту одраслих грађана;
2. Служба за здравствену заштиту деце и жена, са поливалентном патронажом;
3. Служба за хитну медицинску помоћ и санитески превоз;
4. Специјалистичко-консултативна служба;
5. Служба за радиолошку и лабораторијску дијагностику ;
6. Служба за стоматолошку здравствену заштиту ;
7. Служба за правне, економско-финансијке, техничке и друге сличне послове.

НИЖИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИЦИ У СЛУЖБАМА

Члан 3.

1. Служба за здравствену заштиту одраслих грађана обухвата:

- а). Служба опште медицине у Сопоту
- б). Одсек за кућно лечење и негу
- в). Просторно издвојене организационе јединице:
 - Здравствена станица Раља

- Здравствена амбуланта Дучина
- Здравствена амбуланта Мала Иванча
- Здравствена амбуланта Мали Пожаревац
- Здравствена амбуланта Губеревац
- Здравствена амбуланта Стојник
- Здравствена амбуланта Рогача

2. Служба за здравствену заштиту деце и жена, са поливалентном патронажом

обухвата:

- а) Одељење за предшколску и школску децу у Сопоту
- б) Одсек за прешколску и школску децу у Здравственој станици Раља
- в) Одсек за здравствену заштиту жена у Сопоту
- г) Амбуланту за здравствену заштиту жена у Здравственој станици Раља
- д) Одсек за поливалентну патронажу

3. Служба за хитну медицинску помоћ и санитетски превоз

4. Специјалистичко- консултативна служба обухвата:

- а) Одсек психијатрије
- б) Одсек интерне медицине
- в) Одсек офталмологије
- г) Одсек оториноларингологије

5. Служба за радиолошку и лабораторијску дијагностику обухвата:

- а) Одсек за радиолошку дијагностику са ултразвучном дијагностиком
- б) Одељење за лабораторијску дијагностику

6. Служба за стоматолошку здравствену заштиту обухвата:

- а) Одељење за децу и превентивну стоматологију;
- б) Одсек за општу стоматологију
- в) Стоматолошка амбуланта у Здравственој станици Раља;

7. Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове

обухвата:

- а) Одсек за правне и опште послове
- б) Одсек за економско-финансијске послове
- ц) Одељење за техничке и друге сличне послове

III СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПОСЛОВА

Члан 4.

Радно место је одређење за назив посла који се обавља у Дому здравља и који је унет у Правилник према називима одређеним актом Владе.

Члан 5.

У Дому здравља се утврђују следећа радна места са описом послова, стручном спремом / образовање; додатним знањем / испитима / радним искуством и бројем извршилаца:

Назив радног места : Директор дома здравља

Број извршилаца:1

Назив радног места : Помоћник директора Дома здравља

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- извршава налоге директора здравствене установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања;
- координира рад организационих јединица у циљу рационалнијег пословања;
- учествује у планирању стратегије развоја здравствене установе;
- учествује у планирању потреба за набавком опреме, лекова и медицинских средстава;
- обавља послове образовне и научно - истраживачке делатности;
- анализира кадровску обезбеђеност и потребе организационих јединица које обављају здравствену делатност и у складу са Кадровским планом, даје одговарајуће предлоге директору;
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место: дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове – начелник службе, уколико је дипломирани правник помоћник директора.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама из области медицине, стоматологије или фармације по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, стоматологије, или фармације, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на студијама другог степена (мастер академске студије) из области права, економије, техничких и организационих наука по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама из области медицине, стоматологије или фармације, у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, стоматологије или фармације, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама из области права, економије, техничких и организационих наука у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите.

Назив радног места: Главна сестра / главни техничар Дома здравља
Број извршилаца: 1

Опис послова:

- организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера, прави распоред дежурстава за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и директором;
- планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара / техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом, циљевима и радом здравствене установе;
- врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара и за то одговара директору здравствене установе;
- надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем;
- надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.;
- благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала за све службе;
- организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада;
- контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом;
- контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција;
- контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите.

1. Служба за здравствену заштиту одраслих грађана

Назив радног места : Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле или доктор медицине изабрани лекар- начелник службе

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- непосредно организује рад службе и координира њен рад са осталим службама у Дому здравља,
- учествује у изради планова и програма рада службе и стара се о њиховој реализацији,
- организује и води стручне састанке медицинских радника у служби,
- учествује у контроли квалитета рада/ врши надзор над стручним радом у служби,
- одговоран је за контролу информисаности здравствених радника службе везано за процес рада, важећу законску регулативу и актуелне промене, као и све захтеве од стране оснивача
- одговоран за примену прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, важећих промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у својој служби
- контролише вођење документације и евиденцију у складу са позитивним прописима и одговара за тачност података, као и за благовременост извештаја о раду службе,
- одговоран за спровођење прописа из области здравствене заштите и заштите на раду,
- помаже у организацији и планирању континуиране едукације на нивоу Дома здравља и координира и учествује у свим активности везаним за стручно усавршавање запослених у служби и одговоран је за правилан распоред слања запослених у служби на едукацију и даље школовање
- учествује у изради и организовању научних пројеката у области здравствене заштите и промоције здравља из делатности службе на подручју општине Сопот, као и имплементацији одобрених пројеката здравствене заштите и превенције на територији општине Сопот
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду службе,
- контролише потрошњу санитетског и осталог потрошног материјала у служби и учествује у изради планова набавке
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место доктор медицине специјалиста изабрани лекар односно доктор медицине изабрани лекар

Стручна спрема /образовање:

- као за радно место: доктор медицине специјалиста изабрани лекар односно доктор медицине изабрани лекар

Додатна знања /испити / радно искуство

- као за радно место: доктор медицине специјалиста изабрани лекар односно доктор медицине изабрани лекар

Назив радног места: Виша медицинска сестра техничар у амбуланти или медицинска сестра техничар у амбуланти – главна сестра службе

Број извршилаца:1

Опис посла:

- непосредно помаже начелнику службе у организацији рада службе,
- стара се о радној дисциплини у служби,
- стара се о контроли информисаности здравствених радника више и средње стручне спреме и помоћних радника службе која се односи на процес рада службе
- стара се о примени прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, актуелних промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у раду средњег и вишег медицинског кадра у својој служби,
- стара се о вођењу прописаних евиденција, учествује у сачињавању извештаја као и доношењу плана рада и извршавању истог,
- стара се о благовременом прослеђивању пријава за заразне болести, ХНО, као и осталих пријава уређених важећим прописима (нежељена дејства лекова, акциденте, насиље у породици)
- контролише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова
- контролише рад спремачица и едукује их о основама хигијене радних просторија и о употреби дезинфицијенаса
- одговоран је за благовремено требовање и рационално трошење потрошног материјала,
- у складу са пословима које обавља, учествује у припремању годишњег плана за јавну набавку у односу на врсте и количине
- одржава радне и стручне састанке са медицинским техничарима и осталим особљем службе,
- у сарадњи са начелником службе врши распоред рада особља у служби,
- учествује у креирању и спровођењу активности промоције здравља и превенције на свим њеним нивоима
- учествује у активностима континуиране едукације, преноси стечена знања и вештине и одговоран је за планирање и правилно упућивање на континуирану едукацију и даље школовање средњег и вишег медицинског кадра службе, као и за личну континуирану едукацију
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место виша медицинска сестра техничар у амбуланти односно медицинска сестра техничар у амбуланти.

Стручна спрема /образовање

- исто као за радно место : виша медицинска сестра техничар у амбуланти односно медицинска сестра техничар у амбуланти.

Додатна знања / испити / радно искуство

- исто као за радно место : виша медицинска сестра техничар у амбуланти односно медицинска сестра техничар у амбуланти.

а) Служба опште медицине у Сопоту

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле или доктор медицине изабрани лекар

Број извршилаца: 3

Радно место: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
 - планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
 - утврђује време и узрок смрти

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
 - лиценца;
 - специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Радно место: Доктор медицине изабрани лекар

Опис посла

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;

- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места: Виша медицинска сестра / техничар у амбуланти или медицинска сестра / техничар у амбуланти

Број извршилаца: 4

Радно место: Виша медицинска сестра/ техничар у амбуланти

Опис посла:

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге о чему води прописану медицинску документацију,
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће до даљег лечења;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- потребује потрошни материјал за службу;

- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

Радно место: Медицинска сестра / техничар у амбуланти

Опис посла:

- врши заказивање, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

б). Одсек за кућно лечење и негу

Назив радног места: Виша медицинска сестра/ техничар у кућном лечењу и нези или медицинска сестра/ техничар у кућном лечењу и нези

Број извршилаца: 3

Радно место: Виша медицинска сестра/ техничар у кућном лечењу и нези

Опис послова:

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге о чему води прописану медицинску документацију,
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада, до којих долази возилом којим управља;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- врши узимање узорака у стану болесника за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената и возила које користи
- стара се о чистоћи возила споља и изнутра;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге
- требају потрошни материјал за рад.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара
- возачки испит Б категорије

Радно место: Медицинска сестра/ техничар у кућном лечењу и нези

Опис послова:

- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада до којих долази возилом којим управља;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши узимање узорак у стану болесника за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената и возила које користи
- стара се о чистоћи возила споља и изнутра;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге
- требује потрошни материјал за рад.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара
- возачки испит Б категорије

ЗДРАВСТВЕНА СТАНИЦА РАЉА

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле или доктор медицине изабрани лекар

Број извршилаца: 2

Радно место: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак

болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;

- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и прсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
 - планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
 - утврђује време и узрок смрти

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;

најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Радно место: Доктор медицине изабрани лекар

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места: Виша медицинска сестра / техничар у амбуланти или медицинска сестра / техничар у амбуланти

Број извршилаца: 2

Радно место: Виша медицинска сестра/ техничар у амбуланти

Опис посла:

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге о чему води прописану медицинску документацију,
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће до даљег лечења;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- требује потрошни материјал за службу;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

Радно место: Медицинска сестра / техничар у амбуланти

Опис посла:

- приликом заказивања, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;

- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

- Стручна спрема / образовање
- средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

ЗДРАВСТВЕНА АМБУЛАНТА ДУЧИНА

Назив радног места: Доктор медицине изабрани лекар

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење

и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;

- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места медицинска сестра / техничар у амбуланти

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- врши заказивање, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање
– средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

ЗДРАВСТВЕНЕ АМБУЛАНТЕ МАЛА ИВАНЧА, СТОЈНИК И ГУБЕРАВАЦ

Назив радног места: Доктор медицине избрани лекар

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

– на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

– на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

– стручни испит;

– лиценца;

– најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места: Медицинска сестра / техничар у амбуланти

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- врши заказивање, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

– средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

– стручни испит;

– лиценца;

– најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

Назив радног места: Доктор медицине избрани лекар

Број извршилаца: 1

Опис посла

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;

- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места: Медицинска сестра / техничар у амбуланти

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- врши заказивање, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

ЗДРАВСТВЕНА АМБУЛАНТА РОГАЧА

Назив радног места: Доктор медицине изабрани лекар

Број извршилаца: 1

Опис посла

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;

- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места: Медицинска сестра / техничар у амбуланти

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- врши заказивање, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;

- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

2. Служба за здравствену заштиту деце и жена, са поливалентном патронажом

Назив радног место: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу или доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене – начелник службе

Број извршилаца: 1 од извршилаца на радном месту: доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу или доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене

Опис посла:

- непосредно организује рад службе и координира њен рад са осталим службама у Дому здравља,
- учествује у изради планова и програма рада службе и стара се о њиховој реализацији,
- организује и води стручне састанке медицинских радника у служби,
- учествује у контроли квалитета рада/ врши надзор над стручним радом у служби,
- одговоран је за контролу информисаности здравствених радника службе везано за процес рада, важећу законску регулативу и актуелне промене, као и све захтеве од стране оснивача
- одговоран за примену прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, важећих промена истих, који се односе на функционисање, Дома здравља, у својој служби

- контролише вођење документације и евиденцију у складу са позитивним прописима и одговара за тачност података, као и за благовременост извештаја о раду службе,
- одговоран за спровођење прописа из области здравствене заштите и заштите на раду,
- помаже у организацији и планирању континуиране едукације на нивоу Дома здравља и координира и учествује у свим активности везаним за стручно усавршавање запослених у служби и одговоран је за правилан распоред слања запослених у служби на едукацију и даље школовање
- учествује у изради и организовању научних пројеката у области здравствене заштите и промоције здравља из делатности службе на подручју општине Сопот, као и имплементацији одобрених пројеката здравствене заштите и превенције на територији општине Сопот
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду службе,
- контролише потрошњу санитетског и осталог потрошног материјала у служби и учествује у изради планова набавке
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу односно доктор медицине изабрани лекар за жене.

Стручна спрема /образовање:

- као за радно место: доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу односно доктор медицине изабрани лекар за жене.

Додатна знања /испити / радно искуство

- као за радно место: доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу односно доктор медицине изабрани лекар за жене.

Назив радног места: Виша медицинска сестра техничар у амбуланти или медицинска сестра техничар у амбуланти – главна сестра службе

Број извршилаца:1

Опис посла:

- непосредно помаже начелнику службе у организацији рада службе,
- стара се о радној дисциплини у служби,
- стара се о контроли информисаности здравствених радника више и средње стручне спреме и помоћних радника службе која се односи на процес рада службе
- стара се о примени прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, актуелних промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у раду средњег и вишег медицинског кадра у својој служби,
- стара се о вођењу прописаних евиденција, учествује у сачињавању извештаја као и доношењу плана рада и извршавању истог,
- стара се о благовременом прослеђивању пријава за заразне болести, ХНО, као и осталих пријава уређених важећим прописима (нежељена дејства лекова, акциденте, насиље у породици)
- контролише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова

- контролише рад спремачица и едукује их о основама хигијене радних просторија и о употреби дезинфицијенаса
- одговоран је за благовремено требовање и рационално трошење потрошног материјала,
- у складу са пословима које обавља, учествује у припремању годишњег плана за јавну набавку у односу на врсте и количине
- одржава радне и стручне састанке са медицинским сестрама / техничарима и осталим особљем службе,
- у сарадњи са начелником службе врши распоред рада особља у служби,
- учествује у креирању и спровођењу активности промоције здравља и превенције на свим њеним нивоима
- учествује у активностима континуиране едукације, преноси стечена знања и вештине и одговоран је за планирање и правилно упућивање на континуирану едукацију и даље школовање средњег и вишег медицинског кадра службе, као и за личну континуирану едукацију
- обавља и послове наведене у опису послова за радно место виша медицинска сестра техничар у амбуланти односно медицинска сестра техничар у амбуланти.

Стручна спрема /образовање

- исто као за радно место : виша медицинска сестра техничар у амбуланти односно медицинска сестра техничар у амбуланти.

Додатна знања / испити / радно искуство

- исто као за радно место : виша медицинска сестра техничар у амбуланти односно медицинска сестра техничар у амбуланти.

А). ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКУ И ШКОЛСКУ ДЕЦУ У СОПОТУ

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу
Број извршилаца: 2

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за

здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;

- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
 - планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Назив радног места: Виша медицинска сестра техничар у амбулантџи / медицинска сестра техничар у амбулантџи

Радно место: Виша медицинска сестра техничар у амбуланти

Опис посла:

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге о чему води прописану медицинску документацију,
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће до даљег лечења;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
 - на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре

Радно место: Медицинска сестра техничар у амбуланти

Опис посла:

- врши заказивање, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине специјалистима спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;

- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

б) Одсек за прешколску и школску децу у Здравственој станици Раља

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу или доктор медицине изабрани лекар

Број извршилаца: 2

Радно место: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);

- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- у случају потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
 - планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Радно место: Доктор медицине изабрани лекар

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима

- и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- у случај потребе збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места: Медицинска сестра техничар у амбуланти

Број извршилаца: 2

Опис посла:

- врши заказивање, тријажу и пријем пацијената и припрема потребну медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине специјалистима спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;

- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

в) Одсек за здравствену заштиту жена у Сопоту

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене – шеф одсека

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- организује рад одсека ;
- учествује у изради планова и програма одсека и стара се о њиховој реализацији;
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду одсека;
- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља жена, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено жена на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;

- прописује лекове и медицинска средства;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
 - планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Назив радног места: Гинеколошко-акушерска сестра/ бабица у ванболничком породилишту

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са доктором медицине специјалистом и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад

- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

г) Амбуланта за здравствену заштиту жена у Здравственој станици Раља

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста избрани лекар за жене

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља жена, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање жена на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
 - планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Назив радног места: Гинеколошко-акушерска сестра/ бабица у ванболничком породилишту

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са доктором медицине специјалистом и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

д) Одсек за поливалентну патронажу

Назив радног места: Виша медицинска сестра / техничар у поливалентној патронажи

Број извршилаца: 4

Опис посла:

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- посећује труднице, породиље и новорођенчад, малу и предшколску децу, у оквиру теренског рада;
- посећује пацијенте оболеле од хроничних незаразних болести, менталних обољења, у оквиру теренског рада;
- посећује жене генеративног и постгенеративног доба, стара изнемогла лица, у оквиру теренског рада;
- спроводи негу новорођене деце од рођења до отпуста и спроводи негу бабињаре од порођаја до отпуста;
- спроводи ординирану терапију бабињари по налогу гинеколога и даје терапију новорођеној деци по налогу педијатра;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- **требује потрошни материјал за рад;**
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме, материјала и возила које користи,
- стара се о чистоћи возила које користи споља и изнутра,
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре
- возачка дозвола Б категорије.

3. СЛУЖБА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ И САНИТЕТСКИ ПРЕВОЗ

Назив радно место: Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи или доктор медицине у хитној медицинској помоћи – начелник службе

Број извршилаца:1

Опис посла:

- непосредно организује рад службе и координира њен рад са осталим службама у Дому здравља,
- учествује у изради планова и програма рада службе и стара се о њиховој реализацији,
- организује и води стручне састанке медицинских радника у служби,
- учествује у контроли квалитета рада/ врши надзор над стручним радом у служби,
- одговоран је за контролу информисаности здравствених радника службе везано за процес рада, важећу законску регулативу и актуелне промене, као и све захтеве од стране оснивача
- одговоран за примену прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, важећих промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у својој служби
- контролише вођење документације и евиденцију у складу са позитивним прописима и одговара за тачност података, као и за благовременост извештаја о раду службе,
- одговоран за спровођење прописа из области здравствене заштите и заштите на раду,
- помаже у организацији и планирању континуиране едукације на нивоу Дома здравља и координира и учествује у свим активности везаним за стручно усавршавање запослених у служби и одговоран је за правилан распоред слања запослених у служби на едукацију и даље школовање
- учествује у изради и организовању научних пројеката у области здравствене заштите и промоције здравља из делатности службе на подручју општине Сопот, као и имплементацији одобрених пројеката здравствене заштите и превенције на територији општине Сопот
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду службе,

- контролише потрошњу санитетског и осталог потрошног материјала у служби и учествује у изради планова набавке
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи односно доктор медицине у хитној медицинској помоћи

Стручна спрема /образовање:

- као за радно место: доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи односно доктор медицине у хитној медицинској помоћи

Додатна знања /испити / радно искуство

- као за радно место: доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи односно доктор медицине у хитној медицинској помоћи

Назив радног места: Виша медицинска сестра/ техничар у хитној медицинској помоћи или медицинска сестра / техничар у хитној медицинској помоћи – главна сестра службе

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- непосредно помаже начелнику службе у организацији рада службе,
- стара се о радној дисциплини у служби,
- стара се о контроли информисаности здравствених радника више и средње стручне спреме и помоћних радника службе која се односи на процес рада службе
- стара се о примени прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, актуелних промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у раду средњег и вишег медицинског кадра у својој служби,
- стара се о вођењу прописаних евиденција, учествује у сачињавању извештаја као и доношењу плана рада и извршавању истог,
- стара се о благовременом прослеђивању пријава за заразне болести, ХНО, као и осталих пријава уређених важећим прописима (нежељена дејства лекова, акциденте, насиље у породици)
- контролише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова
- контролише рад спремачица и едукује их о основама хигијене радних просторија и о употреби дезинфицијенаса

- одговоран је за благовремено требовање и рационално трошење потрошног материјала,
- у складу са пословима које обавља, учествује у припремању годишњег плана за јавну набавку у односу на врсте и количине
- одржава радне и стручне састанке са медицинским техничарима и осталим особљем службе,
- у сарадњи са начелником службе врши распоред рада особља у служби,
- учествује у креирању и спровођењу активности промоције здвља и превенције на свим њеним нивоима
- учествује у активностима континуиране едукације, преноси стечена знања и вештине и одговоран је за планирање и правилно упућивање на континуирану едукацију и даље школовање средњег и вишег медицинског кадра службе, као и за личну континуирану едукацију
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место виша медицинска сестра техничар у хитној медицинској помоћи односно медицинска сестра техничар у хитној меицинској помоћи .

Стручна спрема /образовање

- исто као за радно место : виша медицинска сестра техничар у хитној медицинској помоћи односно медицинска сестра техничар у хитној меицинској помоћи .

Додатна знања / испити / радно искуство

- исто као за радно место : виша медицинска сестра техничар у хитној медицинској помоћи односно медицинска сестра техничар у хитној меицинској помоћи .

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи или доктор медицине у хитној медицинској помоћи

Број извршилаца: 4

Радно место: Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи

Опис посла:

- дијагностикује и лечи болести и повреде коришћењем специјализованих метода и техника, кроз

примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;

- збрињава пацијенте у служби, на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- планира, надзире и еволуира спровођење здравствене заштите,
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- утврђује време и узрок смрти

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ургентне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ургентне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Радно место: Доктор медицине у хитној медицинској помоћи

- збрињава пацијенте у служби и на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и еволуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Назив радног места: Виша медицинска сестра/ техничар у хитној медицинској помоћи или медицинска сестра / техничар у хитној медицинској помоћи

Број извршилаца: 7

Радно место: Виша медицинска сестра/ техничар у хитној медицинској помоћи

Опис посла:

- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима у служби, на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- правилно одлаже медицински отпад ,
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
 - на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре

Радно место: медицинска сестра/ техничар у хитној медицинској помоћи

Опис посла:

- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима у служби, на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената и возила које користи;
- правилно одлаже медицински отпад ;
- фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

Назив радног места: Возач у хитној медицинској помоћи или возач санитетског превоза - одговорни возач за возни парк

Број извршилаца: 1 од извршилаца на

радном месту: возач у хитној медицинској помоћи или возач санитетског превоза

Опис посла:

- организује и координира рад возача;
- прати и организује одржавање возног парка, сервисе и поравке возила;
- контролише стање и утрошак резервних делова и горива;
- врши регистрацију возила;
- издаје и врши контролу путних налога;
- обавља и послове наведене у опису послова за радно место возач у хитној медицинској помоћи;

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- возачка дозвола Б категорије.

Радно место: Возач у хитној медицинској помоћи

Број извршилаца:5

Опис посла:

- врши хитан санитетски превоз пацијената;

- помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената;
- управља специјалним санитетским возилом за превоз нагло оболелог, унесређеног и повређеног;
- на интервенцији екипе помаже лекарској екипи у пружању хитне медицинске помоћи, у поступцима оживљавања, преносу болесника или медицинске опреме са виших спратова или подрумских просторија, као и друге послове које наложи дежурни лекар екипе;
- рукује инсталисаном светло - звучном сигнализацијом у возилу;
- надзире исправност функције система за оксигенацију, односно о функционисање боце са кисеоником и регулатора за проток кисеоника у возилу;
- при преузимању возила контролише његову прописану опремљеност;
- води путни налог који по завршетку смене предаје одговорном возачу ;
- одговоран је за безбедност у саобраћају лекарске екипе и животно угрожених пацијената;
- у случају удеса обавезно обавештава МУП и начелника Службе за ХМП;
- материјално одговара за стање и комплетност возила и опреме у њему
- стара се о чистоћи возила споља и изнутра;

Стручна спрема /образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- возачка дозвола Б категорије

Назив радног места: Возач у санитетском превозу

Број извршилаца: 3

Опис посла:

- врши санитетски превоз пацијената, који није хитан, али је оправдан и медицински неопходан;
- врши превоз пацијената на хемодијализу;
- помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената;
- у случају потребе на интервенцији екипе помаже лекарској екипи у пружању хитне медицинске помоћи, у поступцима оживљавања, преносу болесника или медицинске опреме са виших спратова или подрумских просторија, као и друге послове које наложи дежурни лекар екипе;
- рукује инсталисаном светло - звучном сигнализацијом у возилу;
- надзире исправност функције система за оксигенацију, односно о функционисање боце са кисеоником и регулатора за проток кисеоника у возилу;
- при преузимању возила контролише његову прописану опремљеност;
- води путни налог који по завршетку смене предаје одговорном возачу;
- одговоран је за безбедност у саобраћају лекарске екипе и животно угрожених пацијената;
- у случају удеса обавезно обавештава МУП и начелника Службе за ХМП;
- материјално одговара за стање и комплетност возила и опреме у њему;
- стара се о чистоћи возила споља и изнутра.

Стручна спрема /образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

4. Специјалистичко- консултативна служба

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности – начелник службе

Број извршилаца: 1 од извршилаца
на радном месту Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности у одсеку:
- психијатрије, интерне медицине, офталмологије или оториноларингологије.

Опис посла:

- непосредно организује рад службе и координира њен рад са осталим службама у Дому здравља,
- учествује у изради планова и програма рада службе и стара се о њиховој реализацији,
- организује и води стручне састанке медицинских радника у служби,
- учествује у контроли квалитета рада/ врши надзор над стручним радом у служби,
- одговоран је за контролу информисаности здравствених радника службе везано за процес рада, важећу законску регулативу и актуелне промене, као и све захтеве од стране оснивача
- одговоран за примену прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, важећих промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у својој служби
- контролише вођење документације и евиденцију у складу са позитивним прописима и одговара за тачност података, као и за благовременост извештаја о раду службе,
- одговоран за спровођење прописа из области здравствене заштите и заштите на раду,
- помаже у организацији и планирању континуиране едукације на нивоу Дома здравља и координира и учествује у свим активности везаним за стручно усавршавање запослених у служби и одговоран је за правилан распоред слања запослених у служби на едукацију и даље школовање
- учествује у изради и организовању научних пројеката у области здравствене заштите и промоције здравља из делатности службе на подручју општине Сопот, као и имплементацији одобрених пројеката здравствене заштите и превенције на територији општине Сопот
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду службе,
- контролише потрошњу санитетског и осталог потрошног материјала у служби и учествује у изради планова набавке
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности у одсеку: психијатрије, интерне медицине, офталмологије или оториноларингологије.

Стручна спрема /образовање:

- као за радно место: доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности у одсеку: психијатрије, интерне медицине, офталмологије или оториноларингологије

Додатна знања /испити / радно искуство

- као за радно место: доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности у одсеку: психијатрије, интерне медицине, офталмологије или оториноларингологије

Назив радног места: Медицинска сестра техничар у амбуланти- главна сестра службе

Број извршилаца: 1 од извршилаца на радном месту медицинска сестра техничар у амбуланти у одсеку:

- психијатрије, интерне медицине, офталмологије или оториноларингологије.

Опис посла:

- непосредно помаже начелнику службе у организацији рада службе,
- стара се о радној дисциплини у служби,
- стара се о контроли информисаности здравствених радника више и средње стручне спреме и помоћних радника службе која се односи на процес рада службе
- стара се о примени прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, актуелних промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у раду средњег и вишег медицинског кадра у својој служби,
- стара се о вођењу прописаних евиденција, учествује у сачињавању извештаја као и доношењу плана рада и извршавању истог,
- стара се о благовременом прослеђивању пријава за заразне болести, ХНО, као и осталих пријава уређених важећим прописима (нежељена дејства лекова, акциденте, насиље у породици)
- контролише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова
- контролише рад спремачица и едукује их о основама хигијене радних просторија и о употреби дезинфицијенаса
- одговоран је за благовремено требовање и рационално трошење потрошног материјала,
- у складу са пословима које обавља, учествује у припремању годишњег плана за јавну набавку у односу на врсте и количине
- одржава радне и стручне састанке са медицинским техничарима и осталим особљем службе,
- у сарадњи са начелником службе врши распоред рада особља у служби,
- учествује у креирању и спровођењу активности промоције здравља и превенције на свим њеним нивоима
- учествује у активностима континуиране едукације, преноси стечена знања и вештине и одговоран је за планирање и правилно упућивање на континуирану едукацију и даље школовање средњег и вишег медицинског кадра службе, као и за личну континуирану едукацију
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место медицинска сестра техничар у амбуланти.

Стручна спрема /образовање

- исто као за радно место : медицинска сестра техничар у амбуланти

Додатна знања / испити / радно искуство

- исто као за радно место : медицинска сестра техничар у амбуланти

а) Одсек психијатрије

Радно место: Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
Број извршилаца: 1

Опис посла:

- дијагностикује и лечи болести и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- прописује медицинско - техничка помагала за која је овлашћен;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из психијатрије или неуропсихијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из психијатрије или неуропсихијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Назив радног места: Медицинска сестра техничар у амбуланти
Број извршилаца: 1

Опис посла:

- у тиму са докторима медицине- специјалистом спроводи куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајну одмах након завршетка смене , а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију;
- фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

б) Одсек интерне медицине

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
Број извршилаца: 1

Опис посла:

- дијагностикује и лечи болести коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- прописује медицинско - техничка помагала за која је овлашћен;

- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Назив радног места: Медицинска сестра техничар у амбуланти
Број извршилаца: 2

Опис посла:

- у тиму са докторима медицине- специјалистом спроводи куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајну одмах након завршетка смене, а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију;
- фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;

- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

в) Одсек офталмологије

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- прописује медицинско - техничка помагала за која је овлашћен;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из офталмологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из офталмологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;

- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Радно место: Медицинска сестра техничар у амбуланти

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- у тиму са докторима медицине- специјалистом спроводи куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајну одмах након завршетка смене , а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију;
- фактурише филијали услуге

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

г) Одсек оториноларингологије

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- прописује медицинско - техничка помагала за која је овлашћен;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из оториноларингологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из оториноларингологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Назив радног места: Медицинска сестра техничар у амбуланти
Број извршилаца: 1

Опис посла:

- у тиму са докторима медицине- специјалистом спроводи куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајну одмах након завршетка смене , а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију;
- фактурише филијали услуге

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара

5.СЛУЖБА ЗА РАДИОЛОШКУ И ЛАБОРАТОРИЈСКУ ДИЈАГНОСТИКУ

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици или Магистар фармације – специјалиста медицинске биохемије – начелник службе

Број извршилаца: 1 од извршилаца на радном месту Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици односно Магистар фармације – специјалиста медицинске биохемије

Опис посла:

- непосредно организује рад службе и координира њен рад са осталим службама у Дому здравља,
- учествује у изради планова и програма рада службе и стара се о њиховој реализацији,
- организује и води стручне састанке медицинских радника у служби,
- учествује у контроли квалитета рада/ врши надзор над стручним радом у служби,
- одговоран је за контролу информисаности здравствених радника службе везано за процес рада, важећу законску регулативу и актуелне промене, као и све захтеве од стране оснивача

- одговоран за примену прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, важећих промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у својој служби
- контролише вођење документације и евиденцију у складу са позитивним прописима и одговара за тачност података, као и за благовременост извештаја о раду службе,
- одговоран за спровођење прописа из области здравствене заштите и заштите на раду,
- помаже у организацији и планирању континуиране едукације на нивоу Дома здравља и координира и учествује у свим активности везаним за стручно усавршавање запослених у служби и одговоран је за правилан распоред слања запослених у служби на едукацију и даље школовање
- учествује у изради и организовању научних пројеката у области здравствене заштите и промоције здравља из делатности службе на подручју општине Сопот, као и имплементацији одобрених пројеката здравствене заштите и превенције на територији општине Сопот
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду службе,
- контролише потрошњу санитетског и осталог потрошног материјала у служби и учествује у изради планова набавке
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место: доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици односно магистар фармације -специјалиста медицинске биохемије.

Стручна спрема /образовање

- Као за радно место: доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици односно магистар фармације -специјалиста медицинске биохемије

Додатна знања /испити / радно искуство

- Као за радно место: доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици односно магистар фармације -специјалиста медицинске биохемије

а) Одсек за радиолошку дијагностику са ултразвучном дијагностиком

Назив радног места: Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- обавља послове радиолошке и ултразвучне дијагностике за које је специјализован о чему сачињава специјалистички извештај
- врши опис свих снимака са постављањем дијагноза;
- врши надзор над радом вишег рендеген техничара;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из радиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из радиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

Радно место: Виши радилошки техничар

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- даје упутства пацијенту о припреми за снимање и о понашању приликом снимања;
- поставља пацијента у одговарајући положај за снимање;
- припрема апаратуру и материјал потребан за снимање;
- снима пацијента, и процењује квалитет снимка;
- примењује одговарајуће мере заштите пацијента, заштите особља и простора и прати нежељена дејства зрачења.
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајну одмах након завршетка смене, а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију;
- фактурише филијали услуге.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
 - на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- изузетно:
- средње образовање у трајању од четири године и радним искуством од најмање пет година стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању вишег радиолошког техничара.

б) Одељење за лабораторијску дијагностику

**Назив радног места: Магистар фармације – Специјалиста
медицинске биохемије- шеф одељења**

Број извршилаца:1

Опис посла:

- организује целокупан рад у лабораторији
- врши стални стручни надзор над радом свих радника у лабораторији и пружа им стручну помоћ
- учествује у изради плана рада лабораторије и одговоран је за његово извршење
- стара се о радној дисциплини у лабораторији
- контролише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова у одељењу;
- обавља специјалистичке послове из области медицинске биохемије, о чему води прописану медицинску документацију;
- процењује адекватност биолошког материјала узетог / донетог за рад у односу на врсту испитивања;
- учествује у процесу специјализованих испитивања и одговора за тачност испитивања;
- валидује лабораторијски извештај о испитивању процењујући међусобну усклађеност добијених података, извештај верификују својим потписом уз уношење стручног мишљења и интерпретативног коментара;
- контролишу реагенсе и одговорни су за подешавање и правилно руковање опремом која се користи у поступку испитивања;
- изводи биохемијске хематолошке анализе, у складу са номенклатуром лабораторијских услуга на примарном нивоу здравствене заштите;
- врши припрему реагенаса и других раствора потребних за рад;
- спроводи унутрашњу проверу квалитета рада у лабораторијској дијагностици;
- врши контролу и баждарење лабораторијских апарата;
- израђује стандардне криве и стандардне растворе;
- спроводи активности стручног усавршавања у области биохемијске здравствене делатности.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицинске биохемије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицинске биохемије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјализација из медицинске биохемије;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара

Назив радног места: Лабораторијски техничар- главни техничар службе

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- непосредно помаже начелнику службе у организацији рада службе,
- стара се о радној дисциплини у служби,
- стара се о контроли информисаности здравствених радника више и средње стручне спреме и помоћних радника службе која се односи на процес рада службе
- стара се о примени прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, актуелних промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у раду средњег и вишег медицинског кадра у својој служби,
- стара се о вођењу прописаних евиденција, учествује у сачињавању извештаја као и доношењу плана рада и извршавању истог,
- стара се о благовременом прослеђивању пријава за заразне болести, ХНО, као и осталих пријава уређених важећим прописима (нежељена дејства лекова, акциденте, насиље у породици)
- контролише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова
- контролише рад спремачица и едукује их о основама хигијене радних просторија и о употреби дезинфицијенаса
- одговоран је за благовремено требовање и рационално трошење потрошног материјала,
- у складу са пословима које обавља, учествује у припремању годишњег плана за јавну набавку у односу на врсте и количине
- одржава радне и стручне састанке са медицинским техничарима и осталим особљем службе,
- у сарадњи са начелником службе врши распоред рада особља у служби,
- учествује у креирању и спровођењу активности промоције здравља и превенције на свим њеним нивоима
- учествује у активностима континуиране едукације, преноси стечена знања и вештине и одговоран је за планирање и правилно упућивање на континуирану едукацију и даље школовање средњег и вишег медицинског кадра службе, као и за личну континуирану едукацију
- обавља и послове наведене у опису послова за радно место лабораторијски техничар.

Стручна спрема /образовање

- исто као за радно место : лабораторијски техничар

Додатна знања / испити / радно искуство

- исто као за радно место : лабораторијски техничар

Радно место: Лабораторијски техничар

Број извршилаца: 5

Опис посла:

- узима узорке биолошког материјала, припрема узорке, реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка и биохемијска испитивања у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме;
- одржава културе микроорганизама;
- ради на биохемијским и другим анализаторима;
- изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром лабораторијских услуга на примарном нивоу здравствене заштите, о чему води прописану медицинску документацију;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајну одмах након завршетка смене, а најкасније у року од два дана;
- води пропиану медицинску документацију ;
- фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијски техничар.

6. Служба за стоматолошку здравствену заштиту

Назив радног места: Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар или доктор стоматологије – начелник службе

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- непосредно организује рад службе и координира њен рад са осталим службама у Дому здравља,
- учествује у изради планова и програма рада службе и стара се о њиховој реализацији,
- организује и води стручне састанке медицинских радника у служби,
- учествује у контроли квалитета рада/ врши надзор над стручним радом у служби,
- одговоран је за контролу информисаности здравствених радника службе везано за процес рада, важећу законску регулативу и актуелне промене, као и све захтеве од стране оснивача
- одговоран за примену прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, важећих промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у својој служби
- контролише вођење документације и евиденцију у складу са позитивним прописима и одговара за тачност података, као и за благовременост извештаја о раду службе,
- одговоран за спровођење прописа из области здравствене заштите и заштите на раду,
- помаже у организацији и планирању континуиране едукације на нивоу Дома здравља и координира и учествује у свим активности везаним за стручно усавршавање запослених у служби и одговоран је за правилан распоред слања запослених у служби на едукацију и даље школовање
- учествује у изради и организовању научних пројеката у области здравствене заштите и промоције здравља из делатности службе на подручју општине Сопот, као и имплементацији одобрених пројеката здравствене заштите и превенције на територији општине Сопот
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду службе,
- контролише потрошњу санитетског и осталог потрошног материјала у служби и учествује у изради планова набавке
- обавља и послове наведене у опису посла за радно место доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар односно доктор стоматологије

Стручна спрема /образовање:

- као за радно место доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар односно доктор стоматологије

Додатна знања /испити / радно искуство

- као за радно место: доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар односно доктор стоматологије

а) Одељење дечје и превентивне стоматологије

Назив радног места: Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар или доктор стоматологије

Број извршилаца: 1

Радно место: Доктор стоматологије специјалиста избрани лекар

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, поставља дијагнозу и врши терапију обољења млечних и сталних зуба, бави се здравствено - васпитним радом и врши надзор над спровођењем превентивних активности у стоматологији;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад зубног асистента и протетског техничара;
- спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите;
- спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из дечје и превентивне стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из дечје и превентивне стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

Назив радног места: Доктор стоматологије

Опис посла

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, бави се здравствено - васпитним радом;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад зубног асистента и протетског техничара;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије

Назив радног места: Стоматолошка сестра у амбуланти / зубни техничар – главна сестра службе

Број извршилаца: 1 од извршилаца на радном месту стоматолошка сестра у амбуланти или зубни техничар

Опис посла:

- непосредно помаже начелнику службе у организацији рада службе,
- стара се о радној дисциплини у служби,
- стара се о контроли информисаности здравствених радника више и средње стручне спреме и помоћних радника службе која се односи на процес рада службе
- стара се о примени прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, актуелних промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у раду средњег и вишег медицинског кадра у својој служби,
- стара се о вођењу прописаних евиденција, учествује у сачињавању извештаја као и доношењу плана рада и извршавању истог,

- стара се о благовременом прослеђивању пријава за заразне болести, ХНО, као и осталих пријава уређених важећим прописима (нежељена дејства лекова, акциденте, насиље у породици)
- контролише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова
- контролише рад спремачица и едукује их о основама хигијене радних просторија и о употреби дезинфицијенаса
- одговоран је за благовремено требовање и рационално трошење потрошног материјала,
- у складу са пословима које обавља, учествује у припремању годишњег плана за јавну набавку у односу на врсте и количине
- одржава радне и стручне састанке са медицинским техничарима и осталим особљем службе,
- у сарадњи са начелником службе врши распоред рада особља у служби,
- учествује у креирању и спровођењу активности промоције здравља и превенције на свим њеним нивоима
- учествује у активностима континуиране едукације, преноси стечена знања и вештине и одговоран је за планирање и правилно упућивање на континуирану едукацију и даље школовање средњег и вишег медицинског кадра службе, као и за личну континуирану едукацију
- обавља и послове наведене у опису послова за радно место стоматолошка сестра у амбуланти односно зубни техничар.

Стручна спрема /образовање

- исто као за радно место : стоматолошка сестра у амбуланти односно зубни техничар.

Додатна знања / испити / радно искуство

- исто као за радно место : стоматолошка сестра у амбуланти односно зубни техничар.

Назив радног места : Стоматолошка сестра у амбуланти Број извршилаца: 3

Опис посла:

- асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите;
- асистира при денталним и интраоралним снимањима;
- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге а новац предаје у благајну одмах након завршетка смене, а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

– средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

– стручни испит;

– лиценца;

– најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошка сестра / техничар

Б). Одсек за општу стоматологију

Назив радног места: Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар или доктор стоматологије

Број извршилаца: 1

Радно место: Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад зубног асистента и протетског техничара;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите;
- спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

Радно место: доктор стоматологије

Опис посла

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, бави се здравствено - васпитним радом;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад зубног асистента и протетског техничара;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије

Назив радног места: Стоматолошка сестра у амбуланти

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите;
- асистира при денталним и интраоралним снимањима;
- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге а новац предаје у благајну одмах након завршетка смене, а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошка сестра / техничар

Назив радног места: Зубни техничар

Број извршилаца: 1

Опис посла

- израђује, прилагођава и поправља стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи упутства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- припрема лабораторију за зубну технику за рад;
- сарађује са доктором стоматологије у изради и адаптацији протетске надокнаде;
- репарише протетску надокнаду,
- правилно одлаже медицински отпад.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању зубног техничара

в). Стоматолошка амбуланта у Здравственој станици Раља

Назив радног места: Доктор стоматологије специјлиста избрани лекар или доктор стоматологије

Број извршилаца: 1

Радно место: Доктор стоматологије специјлиста избрани лекар

Опис посла:

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, поставља дијагнозу и врши терапију обољења млечних и сталних зуба, бави се здравствено - васпитним радом и врши надзор над спровођењем превентивних активности у стоматологији;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад зубног асистента и протетског техничара;
- спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите;
- спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених

сарадника;

- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Додатна знања /испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

Радно место: доктор стоматологије

Опис посла

Опис посла

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонских аномалија, бави се здравствено - васпитним радом;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад зубног асистента и протетског техничара;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије

Радно место: Стоматолошка сестра у амбуланти
Број извршилаца: 1

Опис посла:

- асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите;
- асистира при денталним и интраоралним снимањима;
- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- наплаћује партиципацију и услуге а новац предаје у благајну одмах након завршетка смене, а најкасније у року од два дана;
- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошка сестра / техничар

7. Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове

Назив радног места: Дипломирани правник за правне кадровске и административне послове- начелник службе

Број извршилаца: 1 само уколико дипломирани

правник није помоћник директора

Опис посла:

- непосредно организује рад службе и координира њен рад са осталим службама у Дому здравља,
- учествује у изради планова и програма рада службе и стара се о њиховој реализацији,
- организује и води стручне састанке медицинских радника у служби,
- учествује у контроли квалитета рада/ врши надзор над стручним радом у служби,
- одговоран је за контролу информисаности здравствених радника службе везано за процес рада, важећу законску регулативу и актуелне промене, као и све захтеве од стране оснивача
- одговоран за примену прописа проистеклих из актуелних закона и подзаконских аката, важећих промена истих, који се односе на функционисање Дома здравља, у својој служби
- контролише вођење документације и евиденцију у складу са позитивним прописима и одговара за тачност података, као и за благовременост извештаја о раду службе,
- одговоран за спровођење прописа из области здравствене заштите и заштите на раду,
- помаже у организацији и планирању континуиране едукације на нивоу Дома здравља и координира и учествује у свим активности везаним за стручно усавршавање запослених у служби и одговоран је за правилан распоред слања запослених у служби на едукацију и даље школовање

- учествује у изради и организовању научних пројеката у области здравствене заштите и промоције здравља из делатности службе на подручју општине Сопот, као и имплементацији одобрених пројеката здравствене заштите и превенције на територији општине Сопот
- стара се о радној дисциплини, правилности и рационалности у раду службе,
- контролише потрошњу санитетског и осталог потрошног материјала у служби и учествује у изради планова набавке
- спроводи поступак заснивања радног односа и уговорног ангажовања лица ван радног односа и поступак остваривања права, обавеза и одговорности из радног односа;
- води управни поступак из делокруга рада;
- припрема опште и појединачне акте из области правних, кадровских и административних послова;
- припрема документацију, израђује и подноси тужбе, противтужбе, одговоре на тужбу, правне лекове и предлоге за дозволу извршења надлежним судовима;
- води евиденцију и сачињава периодичне извештаје о раду и стању у области правних, кадровских и административних послова;
- припрема документа и елементе за израду програма и планова из области правних, кадровских и административних послова;
- ради радне , дисциплинске и друге поступке и управља другим правним пословима;
- даје стручна подршку у процесу формирања планова рада;
- даје стручну подршку у области канцеларијског пословања.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару

а) Одсек за правне и опште послове

Назив радног места: Самостални правни сарадник

Број извршилаца: 1

Опис посла

- прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за израду анализа, извештаја и пројеката;
- учествује у припреми уговора и решења у вези са свим променама у току радног односа и остваривања права из радног односа;

- припрема документацију, сачињава предлог уговора и предузима одговарајуће мере из делокруга рада;
- води евиденције из делокруга рада и извештава о извршеним активностима;
- израђује делове нацрта и других аката из делокруга рада;
- припрема материјал за састанке и води записнике са састанака;
- припрема годишњи план јавних набавки и план набавки на које се закон непримењује;
- учествује у поступцима јавних набавки као члан комисије и припрема документацију у поступцима јавних набавки;
- организује и спроводи превентивне мере у области безбедности и здравља на раду;
- припрема потребну документацију у вези са израдом акта о процени ризика;
- организује периодичне прегледе запослених, прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима;
- води општи деловодник, заводи архивира и задужује акта;

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова или 240 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у трајању до три или четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- најмање три године радног искуства

б) Одсек за економско-финансијске послове

Назив радног места: Руководилац финансијско – рачуноводствених послова
Број извршилаца:1

Опис посла

- организује, руководи и прати извршење финансијских и рачуноводствених послова;
- развија, дефинише и координира припрему финансијских планова и других општих и појединачних аката из области свог рада;
- координира израду и припрему финансијских извештаја;
- сарађује са органима контроле, омогућава увид у пословање, пружа потребна обавештења и поступа по примедбама у складу са важећим прописима;
- доноси одлуке о начину реализације финансијских и рачуноводствених послова;
- прати правне прописе и контролише спровођење законитости наменског и економичног трошења финансијских средстава;
- контролише израду финансијских прегледа, анализа и извештаја;
- пројектује приливе и одливе новчаних средстава;
- координира у спровођењу начела једнообразности у вези са евидентирањем и извештавањем;
- руководи припремом и израдом завршног рачуна;
- контролише формирање документације за пренос новчаних средстава;
- прати стање и спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте о финансијско рачуноводственим питањима из области делокруга рада;
- припрема податке за израду општих и појединачних аката;
- припрема и врши обраду документације за плаћање по различитим основама;

- врши плаћања по основу документације ;
- прати усаглашавање потраживања и обавеза;
- прати чување и архивирање финансијских извештаја.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања /испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- најмање пет година радног искуства

Назив радног места: Самостални финансијско- рачуноводствени сарадник

Број извршилаца: 1

Опис посла

- прикупља, уређује и припрема податке за израду финансијских анализа, извештаја и пројеката;
- проверава исправност финансијско - рачуноводствених образаца;
- врши билансирање прихода и расхода (месечно, квартално и годишње);
- води евиденције о реализованим финансијским плановима и контролише примену усвојеног контног плана;
- припрема и обрађује податке за статистичке извештаје везане за финансијско – материјално пословање;
- припрема податке, извештаје и информације о финансијском пословању;
- води евиденције из делокруга рада;
- води помоћне књиге и евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом;
- евидентира пословне промене;
- припрема документацију за усаглашавање потраживања и обавезе;
- врши обрачун и исплату плата, накнада и других личних примања, припадајућих пореза и доприноса;
- припрема и обрађује документацију за пословне промене исказане на изводима рачуна;
- води благајну и евиденцију плата,
- исплаћује новац, обрачунава боловања;
- припрема податке за израду статистичких извештаја о платама;
- води благајну;

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
 - на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- изузетно:
- средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару;
- најмање три године радног искуства

**Назив радног места: Референт за финансијско – рачуноводствене послове-
одговорно лице за техничке и друге сличне послове**

Број извршилаца: 1

Опис посла

- врши пријем, контролу и груписање улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање;
- врши усаглашавање са главном књигом свих конта за обрачун зарада, накнада зарада и друга примања;
- контролише евидентирање пословних промена у пословним књигама и евиденцијама;
- прати и усаглашава стање књига основних средстава и главне књиге;
- ажурира податке у одговарајућим базама;
- пружа подршку у изради периодичног и годишњег обрачуна;
- врши обрачун амортизације, повећања и отуђења основних средстава;
- обрађује податке и израђује статистичке табеле;
- разматра стање заштите од пожара, подноси извештаје и припрема предлоге;
- организије и спроводи превентивне мере у циљу заштите од пожара и организије обуку запослених из области заштите од пожара;
- наручује, прима, складишти, чува и издаје материјал из магацина о чему уредно води прописану документацију.

Стручна спрема / образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- знање рада на рачунару

ц) Одељење за техничке и друге сличне послове

Назив радног места : Администратор информационих система и технологија

Број извршилаца: 1

Опис посла

- поставља и одржава интегрисани система рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза;
- поставља и одржава интегрисани систем системског софтвера и сервиса – оперативних система, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета, интернета и других;

- поставља и одржава интегрисани систем заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, као и модела израда резервних копија података;
- учествује у изради пројектне документације;
- тестира програмске целине по процесима;
- подешава и прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза;
- инсталира, подешава, прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду системског софтвера и сервиса – оперативних система, корисничких апликација, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета, интернета, система заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса и израда резервних копија података;
- предузима мере за благовремено обезбеђење резервних делова;
- води оперативну документацију и потребне евиденције;
- прикупља и обједињује податке у циљу израде месечне електронске фактуре за пружене здравствене услуге.

Стручна спрема / образовање

Високо образовање:

- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
 - на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- изузетно:
- средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.

Назив радног места: Домар/ мајстор одржавања

Број извршилаца: 2

Опис посла

- обавља прегледе објекта, врши контролу исправности инсталација, противпожарних система, уређаја, опреме, апарата и средстава;
- електричарске, водоинсталатерске, браварске, столарске и сл. послове, као и друге радове одржавања и поправки у централној згради и свим истуреним објектима;
- обавља послове ложача у објекту Дома здравља у Сопоту односно објекту здравствене станице Раља у Раљи;
- припрема објекте, опрему и инсталације за рад;
- обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима и инсталацијама;
- пушта опрему или постројења у оперативни рад и зауставља на крају оперативног рада или у случају поремећаја или квара;
- прати параметре рада и подешава опрему и постројење;

- рукује постројењима у котларници;
- обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација, према плану одржавања;
- води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама;
- одржава околину (двориште централног објекта и свих истурених објеката) установе , чисти снег у зимском периоду.

Стручна спрема /образовање

- средње образовање.

Додатна знања / испити / радно искуство

- положен стручни испити за рад са судовима под притиском (за послове руковања постројењем у котларници).

Назив радног места : Спремач/ спремачица у просторијама у којима се пружају здравствене услуге

Број извршилаца: 8

Опис посла

- одржава хигијену просторија и опреме у свим објектима (Дому здравља, Здравственој станици Раља и свим здравственим амбулантама) у којима се обавља здравствена делатност у складу са распоредом рада;
- одржава хигијену у административним просторијама;
- одржава хигијену у заједничким просторијама здравствене установе и околине здравствене установе;
- обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе.

Стручна спрема / образовање

- основно образовање.

IV ОБАВЕЗА ИЗВРШАВАЊА ПОСЛОВА

Члан 6.

Запослени је дужан да обавља послове за које је закључио уговор о раду а по налогу руководиоца и друге послове у складу с законом.

V ПОСЕБНИ ОБЛИЦИ РАДА

Члан 7.

Приликом заснивања радног односа са новим запосленим на свим радним местима осим руководећих, може да се уговори пробни рад са запосленим на начин и у трајању утврђеним законом, општим актом или уговором о раду.

Члан 8.

У зависности од врсте и обима посла са запосленим може да се заснује ради однос на одређено време и са непуним радним временом у складу са законом.

Члан 9.

Са лицем у својству приправника може да се заснује радни однос на неодређено време или одређено време док траје приправнички стаж или да се закључи уговор о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа, ако је то као услов за рад на одређеним пословима утврђено законом или Правилником.

Уговором о стручном оспособљавању не заснива се радни однос.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

У року од 30 дана од дана ступања на стагу овог Правилника в.д.директора ће донети решења којим се утврђују називи радних места чије послове запослени обављају у складу са називима из правилника. Овим решењима мењају се по сили закона одредбе уговора о раду које се односе на називе послова који запослени обављају.

Члан 11.

За све што није предвиђено овим Правилником примењују се одговарајуће одредбе закона и општих аката.

Члан 12.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о систематизацији послова бр: 1922/1 од 01.10.2003. године са свим изменама и допунама.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља.

в.д. директора
Дом здравља Короман


На основу члана 32. у вези са чланом 30. и чланом 31 . Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр: 113/17), Уредбе о каталогу радних месета у јавним службама и другим органиацијама у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“, бр: 81/17 , 6/18 и 43/17) и члана 23. став 1. тачка 7. Статута Дома здравља Сопот , в.д.директора Дома здравља Сопот, доноси:

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
П РА В И Л Н И К А
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У
ДОМУ ЗДРАВЉА СОПОТ**

1. У Правилнику о организацији и систематизацији послова у Дому здравља Сопот врши се следећа измена и допуна:

после назива радног места „ Главна сестра/ главни техничар Дома здравља“ и речи „ у области здравствене заштите “ додаје се :

Назив радног места : ФАРМАЦЕУТСКИ ТЕХНИЧАР

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- врши пријем лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- на основу требовања врши издавање лекова за организационе јединице и службе Дома здравља Сопот;
- кроз рачуноводствени софтвер врши евидентирање промена и стања залиха лекова;
- прикупља и обрађује податке о потребама и врши набавку лекова за потребе Дома здравља Сопот;
- правилно одлаже фармацеутски отпад;

Стручна спрема / образовање:

- средње образовање

Додатна знања / испити / радно искуство:

– стручни испит;

– лиценца;

– најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Сопот.

в.д.директора



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ ЗДРАВЉА СОПОТ
На основу члана 32. у вези са чланом 30. и чланом 31. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр: 113/17), Уредбе о изменама и допунама Уредбе о Каталог радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“, бр: 43/18) и члана 23. став 1. тачка 7. Статута Дома здравља Сопот , в. директора Дома здравља Сопот, дана 25.02.2019. год. донео је:

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ДОМУ ЗДРАВЉА СОПОТ

1. У Правилнику о организацији и систематизацији послова у Дому здравља Сопот (у даљем тексту: Правилник) врше се следеће измене и допуне:

2. За радно место „Помоћник директора Дома здравља“ , стручна спрема / образовање/ и додатно знање/ испити/ радно искуство мењају се и гласе:

Стручна спрема / образовање

Високо образовање: ,

– на интегрисаним академским студијама из области медицине, стоматологије или фармације по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

– на студијама другог степена (мастер академске студије) из области друштвено хуманистичких наука, природно математичких, техничко технолошких и организационих наука по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

– на основним студијама из области медицине, стоматологије, у трајању од најмање пет година, односно фармације у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

– на основним студијама из области друштвено хуманистичких наука, природно математичких, техничко технолошких и организационих наука у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

– за здравствене раднике:

– стручни испит;

– лиценца;

– за здравствене раднике и остале образовне профиле:

– најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите.

3. За радно место „Главна сестра/главни техничар Дома здравља“ у делу стручна спрема / образовање после алинеје друге додају се речи:

„ изузетно:

- средње образовање здравствене струке у трајању од четири године и најмање 20 година радног искуства у области здравствене заштите. “

4. За радно место „Виша медицинска сестра/ техничар у поливалентној патронажи“ у делу стручна спрема / образовање после речи : године додају се речи:

„ изузетно:

- средње образовање здравствене струке у трајању од четири године и најмање 10 година у обласни поливалентне патронаже.“

5. За радно место „Стоматолошка сестра у амбуланти“ у делу назив радног места мења се назив радног места и гласи:

„ Стоматолишка сестра / техничар у амбуланти . “

6. За радно место „ Медицинска сестра / техничар у амбуланти“ у делу опис посла , после алинеје шесте дадаје се нова алинеја седма и гласи :

„ – врши вакцинацију према програму имунизација и епидемиолошким индикацијама , а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.“

Досадашње алинеје седма до девета постају алинеје осма до десета.

7. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Сопот.



На основу члана 32. у вези са чланом 30. и 31. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ бр: 113/17, 95/18, 86/19 и 157/20), Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ бр: 81/17, 6/18 и 43/18), и члана 23. став 1. тачка 7. Статута Дома здравља Сопот в.д.директора Дома здравља Сопот доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ДОМА ЗДРАВЉА СОПОТ

1. У Правилнику о организацији и систематизацији послова Дома здравља Сопот врши се следећа измена и допуна:

После назива радног места „Руководилац финансијско – рачуноводствених послова“ и речи „ најмање пет година радног искуства“ додаје се:

„ Назив радног места : Дипломирани економиста за финансијско – рачуноводствене послове

Број извршилаца: 1

Опис посла:

- Припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова;
- Израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК)
- Прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и припрема извештаје о финансијским и рачуноводственим питањима из области делокруга рада ;
- Прикупља податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа;
- Припрема податке за израду општих и појединачних аката;
- Припрема и врши обраду документације за плаћање по различитим основама;
- Врши плаћања по основу документације, прати преузимање обавеза за реализацију расхода ;

- Израђује планове и програме развоја и анализа из делокруга свога рада;
- Припрема извештаје из области рада;
- Прати усклађивање плана рада и финансијских планова;
- Учествоје у припреми и изради финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању (завршног рачуна);
- Врши рачуноводствене послове из области рада;
- Припрема и обрађује документацију за евидентирање насталих пословних промена;
- Прати вођење и води помоћне књиге и помоћне евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом;
- Усклађује стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем;
- Прати усаглашавање потврђивања и обавеза;
- Врши обрачун и исплату плата , накнада и других личних примања , припадајућих пореза и доприноса;
- Прати чување и архивирање финансијских извештаја , дневника и главне књиге.

Стручна спрема/ образовање

Високо образовање :

- На основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005.године
- На основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005.године

Додатна знања/ испити/ радно искуство

- Знање рада на рачунару.“

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Сопот.

в.д. директора
др Богдан Короман

На основу члана 32. а у вези са чланом 30. и 31. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ бр: 113/17,95/18,86/19 и 157/20), Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ бр: 81/17, 6/18 и 43/18), и члана 23. став 1. тачка 7. Статута Дома здравља Сопот в.д.директора Дома здравља Сопот доноси:

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВИМА ДОМА ЗДРАВЉА СОПОТ

1. У Правилнику о организацији и систематизацији послова Дома здравља Сопот врши се следећа измена и допуна:

У Одељењу за лабораторијску дијагностику мења се:

Назив радног места: Магистар фармације- Специјалиста медицинске биохемије-шеф одељења, Опис посла, Стручна спрема/образовање, Додстна знања/испити/ратно искуство, тако да гласи:

„Назив радног места: Магистар фармације-медицински биохемичар-шеф одељења за лабораторијску дијагностику

Број извршилаца 1

Опис посла

- Организује целокупан рад у лабораторији;
- Врши стални стручни надзор над радом запослених у лабораторији и пружа им стручну помоћ;
- Учествоје у изради плана рада лабораторије и одговоран је за његово извршење;
- Стара се о радној дисциплини у лабораторији;
- Контолише процес дезинфекције и стерилизације, инструмената и санитетског материјала, радних површина, санитарних чворова у одељењу;
- Изводи биохемијске и хематолошке анализе, у складу са номенклатуром лабораторијских услуга на примарном нивоу здравствене заштите о чему води прописану медицинску документацију;
- Обавља контролу поступка пријема пацијената и/или биолошког материјала узетог/донетог за рад;
- Учествоје у процесу испитивања и одговорни су за тачност испитивања и све резултате лабораторијских испитивања;
- Валидује лабораторијски извештај о испитивању процењујући међусобну усклађеност добијених података, извештај верификују својим потписом;
- Обавља контролу над реагенсима и одговара на подешавање и правилно руковање опремом која се користе у поступку испитивања;

- Врши припрему реагенса и других раствора и других раствора потребних за рад;
- Израђује стандардне криве и стандардне растворе;
- Спроводи активности дтручног усавршавања у областима биохемијске делатности.

Стручна спрема/образовање

Високо образовање:

- На интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицинске биохемије, у складу са Правилником о специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- На основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицинске биохемије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.
- Стручни испит;
- Лиценца;
- Најмање три године и шест месеци радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара.

Високо образовање:

- На интегрисаним академским студијама по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- Основним академским студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање од 10. септембра 2005. године.

Додатна знања/испити/ратно искуство

- Стручни испит;
- Лиценца;
- Најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара“.

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Сопот.

в.д. директора
Др. Богдан Короман



На основу члана 32. у вези са чланом 30. и 31. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“ бр: 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 123/21), Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ бр: 81/17, 6/18 и 43/18), и члана 23. став 1. тачка 7. Статута Дома здравља Сопот в.д.директора Дома здравља Сопот доноси:

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВИМА ДОМА ЗДРАВЉА СОПОТ

1. У Правилнику о организацији и систематизацији послова Дома здравља Сопот врше се следеће измене и допуне:

- 1.1. У здравственим амбулантама Дучина, Мала Иванча, Стојник, Губеревац, Мали Пожаревац и Рогача, пре назива радног места „Медицинска сестра/техничар у амбуланти“, треба да стоји:
„Назив радног места: Виша медицинска сестра у амбуланти или Медицинска сестра/техничар у амбуланти.

Број извршилаца: 1

Радно место: Виша медицинска сестра/техничар у амбуланти

Опис посла:

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге о чему води прописану медицинску документацију,

- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој

установи и у оквиру теренског рада;

- у случају потребе у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће до даљег лечења;

- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;

- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;

- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;

- требајуће потрошни материјал за службу;

- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;

- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;

- наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у благајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана;

- води прописану медицинску документацију и фактурише филијали услуге.

Стручна спрема /образовање

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.“

1.2. У Одсеку за здравствену заштиту жена у Сопот и у Амбуиланти за здравствену заштиту жена у Здравственој станици Раља, пре назива радног места „ Гинеколошко-акушерска сестра/бабица у ванболничком породилишту“, треба да стоји:

„Назив радног места: Виша медицинска сестра/техничар/бабица у ванболничком породилишту или гинеколошко-акушерска сестра/бабица у ванболничком породилишту.

Број извршилаца: 1

Радно место: Виша медицинска сестра/техничар/бабица у ванболничком породилишту

Опис посла:

- Планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, очему води прописану медицинску документацију;
- Спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- Прати стање породиље у сва четири порођајна доба и по потреби учествује у порођају уз надзор гинеколога и прати трудницу до породилишта;
- Обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника
- Требује потрошни материјал за Одсек;
- Припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређује за рад;
- Спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- Одлаже медицински отпад на прописан начин;
- Наплаћује партиципацију и услуге и новац предаје у владајни након завршетка смене а најкасније у року од два дана и фактурише филијали услуге.

- Стручна спрема /образовање
- Високо образовање:
 - на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
 - на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.
- Додатна знања / испити / радно искуство
 - стручни испит;
 - лиценца;
 - најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.“

1.3. У Служби за хитну медицинску помоћ и санитетски превоз у делу броја извршиоца за радно место „Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи или доктор медицине у хитној медицинској помоћи“ уместо броја извршилаца „4“, треба да стоји број извршилаца „5“, за радно место „Возач у хитној медицинској помоћи“ уместо броја извршилаца „5“, треба да стоји „6“, за радно место „Возач у санитетском превозу“ уместо броја извршилаца „3“, треба да стоји „4“

2. Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Сопот.

